

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
AANVRAAG VAN VERKAVELINGSVERGUNNING OF VAN STEDENBOUWKUNDIG ATTEST
MET HET OOG OP VERKAVELING

KADER I **Identiteit van de aanvrager (ondertekenaar van het kader XIV)**

Ik, ondergetekende

natuurlijke persoon

Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam:
Rijksregister:
Adres: nr.: bus:
Postcode: Plaats: Land:
Telefoon: GSM: Fax:
E-mail:

rechtspersoon

Naam: Rechtsvorm:
Ondernemingsnummer: Dienst:
Adres: nr.: bus:
Postcode: Plaats: Land:
Voornaam van de vertegenwoordiger: Naam van de vertegenwoordiger: in de
hoedanigheid van:
Telefoon: GSM: Fax:
E-mail:

handelend in de hoedanigheid van:

- eigenaar
 mede-eigenaar
 houder van een zakelijk recht op het goed
 huurder
 lasthebber handelend in naam en voor rekening van:

.....
..... (volmacht bij de aanvraag voegen)

ander (nader te bepalen):

Contactpersoon (indien verschillend van de hierboven genoemde aanvrager of indien meerdere aanvragers):

Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam:
Functie:
Telefoon: GSM: Fax:
E-mail:

Adres (in België) waarheen de besturen de briefwisseling versturen in het kader van de aanvraag (indien verschillend van het hierboven vermelde adres van de aanvrager of indien er meerdere aanvragers zijn):

Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam:
.....
Adres: nr.: bus:
Postcode: Plaats:

- Kunnen de berichten in het kader van deze aanvraag naar dit mailadres verstuurd worden?

.....
JA/NEEN

NB: wanneer de aanvraag door meerdere personen (natuurlijke of rechtspersonen) is ingediend, de contactgegevens van de andere aanvragers opgeven in een aanvullende fiche (kopie van kader I).

KADER V	Bijzonderheid (Bijzonderheden) van de aanvraag <i>(het (de) type(s) procedure aanvinken waarop de aanvraag betrekking heeft)</i>
<input type="checkbox"/> Aanvraag met retrocessie van weg; <input type="checkbox"/> Aanvraag met fasering <i>(Toelichting in de geschreven stedenbouwkundige voorschriften)</i> ; <input type="checkbox"/> Aanvraag zonder fasering; <input type="checkbox"/> Aanvraag met effectenstudie of -rapport, in stedenbouw (bijlage A of B van het BWRO). <input type="checkbox"/> Aanvraag van verkavelingsvergunning als gevolg van een stedenbouwkundig attest. Attest afgeleverd op: kenmerk gemeente: kenmerk gewest: <input type="checkbox"/> Aanvraag betreffende een beschermd goed of een goed dat is opgenomen op de bewaarijst of waarvoor de beschermings- of inschrijvingsprocedure loopt. datum van het besluit: <input type="checkbox"/> Wijziging tijdens de procedure. kenmerk gemeente: kenmerk gewest: van de oorspronkelijke aanvraag. <input type="checkbox"/> Aanvraag tot wijziging van een afgeleverde verkavelingsvergunning. Verkavelingsvergunning afgeleverd op: kenmerk gemeente: kenmerk gewest: van de oorspronkelijke aanvraag. <input type="checkbox"/> Aanvraag die geen van de voorgaande bijzonderheden vertoont.	

KADER VI	Kenmerken van de hele verkaveling <i>(de relevante vakken invullen in functie van het project – Kenmerken volgens percelen nader te beschrijven in de geschreven stedenbouwkundige voorschriften)</i>	
<u>TERREIN</u> Oppervlakte van het terrein (m ²)	O	.....
<u>GRONDINNAMECOËFFICIËNT</u>	V	.....
<u>VERHOUDING VLOER-TERREIN</u>	V/T	.....
<u>ONDOORLAATBARE OPPERVLAKTE</u> Totale oppervlakte van het (de) gebouw(en), opgeteld bij de oppervlakte van alle ondoorlaatbare afgewaterde oppervlakken zoals toegangswegen, parkeerstroken, terrassen, ingegraven constructies, verbindingswegen ... (m ²)		..... .....
Ondoordringbaarheidsgraad		..... .....
<u>GRONDINNAME VAN DE GEBOUWEN BESTEMD VOOR HUISVESTING EN ANDERE BESTEMMINGEN</u> Grondoppervlakte, berekend in horizontale projectie op het (de) perce(e)l(en), bezet of met overhang door delen van het gebouw boven de grond, luifels en markiezen niet meegerekend (m ²)	G	..........
Innamepercentage	G/T	..........
<u>WATERBEHEER</u> De maatregelen die eventueel moeten worden genomen om te zorgen voor een goede afstroming en opvang van het oppervlaktewater, evenals de afvalwatercollectoren, die op het bestaande openbaar netwerk aangesloten zijn.		..... ..... ..... .....
<u>HUISVESTING</u> Maximaal aantal woningen	W	..........

Woningdichtheid per hectare	W/Tx1 0.000	..........
Grondoppervlakte (<i>m</i> ²) per woning	T/W	..........

KADER IX		Handelingen en werken inzake infrastructuur en/of stadsinrichting en/of werken voor de aanleg van groene ruimten			
WEGEN:		Hiërarchie		Eigendom	
		<input type="checkbox"/> residentieel	<input type="checkbox"/> interbuurt-	<input type="checkbox"/> gemeentelijk	<input type="checkbox"/> privé
		<input type="checkbox"/> plaatselijk	<input type="checkbox"/> hoofd-	<input type="checkbox"/> gewestelijk	<input type="checkbox"/> ander:
				
Aard van de werken		weg: <input type="checkbox"/> aan te leggen <input type="checkbox"/> in totaal (van gevel tot gevel) <input type="checkbox"/> te renoveren/wijzigen <input type="checkbox"/> in totaal (van gevel tot gevel)			
		<input type="checkbox"/> als deel van het dwarsprofiel <input type="checkbox"/> als deel van het dwarsprofiel			
Inrichting		Bestaand		Gepland	
Interventiezone (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- volle grond (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- halfdoorlaatbare bekleding (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
- doorlaatbare bekleding (totale oppervlakte in m ²)		.....		.....
Berm/gazon (m ²)		.....		.....
Berm/gazon (strekkende m)		.....		.....
Hoogstammige boom (aantal)		.....		.....
Hoogstammige boom (boomsoort) (NB: bij verschillende boomsoorten, een gelijkaardige aanvullende tabel bezorgen als bijlage)		.....		.....
				Soort bekleding	
		Bestaand	Gepland	Bestaand	Gepland
Wegen (m ²) waarvan:		.....	.....	.....	.....
- berijdbare weg (m ²)		.....	.....	.....	.....
- berijdbare weg (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- globale parkeergelegenheid (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- globale parkeergelegenheid (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor PBM (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor taxi's (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor deelauto's (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- parkeergelegenheid voor fietsen (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- deelfietsenstandplaats (aantal plaatsen)		.....	.....	.....	.....
- leveringszone (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- gemarkeerd fietspad (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- halte van het openbaar vervoer (aantal en strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer alleen (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer + taxi's (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- stroken voorbehouden voor openbaar vervoer + fietsen (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- Voetpad (m ²)		.....	.....	.....	.....
- Voetpad (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
- Fiets-voetpad (m ²)		.....	.....	.....	.....
- Fiets-voetpad (strekkende m)		.....	.....	.....	.....
OPENBARE VERLICHTING		Bestaand		Gepland	
Typologie (bv. console, paal, middenberm ...)		.....		.....
Lengte (strekkende m)		.....		.....
Lichtpunten (aantal)		.....		.....
Verbruik (kW/h)		.....		.....
WATERLOPEN EN WATERVLAKKEN		Bestaand		Gepland	
Reiniging van een waterloop (strekkende m)		.....		.....
Reiniging van een watervlak (m ²)		.....		.....
Restauratie van de oevers (strekkende m)		.....		.....
Restauratie van een overwelfde waterloop (strekkende m)		.....		.....
Opnieuw openmaken van een overdekte waterloop (strekkende m)		.....		.....
"GROENE" RUIMTEN <input type="checkbox"/> openbaar <input type="checkbox"/> privé		Bestaand		Gepland	
Soorten "groene" ruimte (bv. park, bos, sportterrein enz.)		.....		.....

09. Volmacht

10. Formulier op grond waarvan de DBDMH zijn advies kan uitbrengen + in voorkomend geval de beschrijvende fiche met eventuele bijlagen

11. Voorbereidende nota voor de effectenstudie of het effectenverslag

12. Passende beoordeling vereist door de wetgeving betreffende het natuurbehoud

13. Verantwoordingsnota of ieder ander document dat door een bestemmingsplan of een stedenbouwkundige verordening opgelegd zou kunnen worden

14. Voorafgaande toelating van de beheerder van de waterloop

15. Verkavelingsproject

16. Geschreven stedenbouwkundige voorschriften

Optie: pertinente bijkomende elementen

Verklarende berekeningsnota van de inrichtingen, gekozen met het oog op een optimaal waterbeheer

Fytosanitaire analyse voor het vellen van een boom

Nota over de bezonning

.....

1/ De architect-planontwerper

De architect-planontwerper is:

- een architect
 een "architectenvennootschap"
 de feitelijke vereniging, genaamd:

.....
 en met als lasthebber: een architect een "architectenvennootschap"

Contactgegevens van de architect: dhr./mevr. – Voornaam: Naam:

..... Rijksregisternummer:

Inschrijvingsnummer (*Orde van Architecten*):

Adres:

Postcode: Plaats:

Telefoon: Fax: E-mail:

Contactgegevens van de "architectenvennootschap":

Naam:

Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Inschrijvingsnummer (*Orde van Architecten*):

Adres van de maatschappelijke zetel:

Postcode: Plaats:

Vertegenwoordigd door de architect:

Telefoon: Fax: E-mail:

2/ De architect belast met de controle

De architect belast met de controle op de uitvoering van de werken en hun overeenstemming met de stedenbouwkundige vergunning evenals de toepasselijke regelgeving is: de voornoemde planontwerper ander (*contactgegevens*)

.....

Zo de architect belast met de controle niet dezelfde is als de architect-planontwerper, vult de aanvrager volgende gegevens in:

De architect belast met de controle, is:

- een architect
 een architectenbureau
 een feitelijke vereniging, genaamd :

.....
 en waarvan de mandaathouder is: een architect een architectenbureau

Contactgegevens van de architect: Dhr. / Mevr. – Voornaam: Naam:

..... Rijksregisternummer:

Registratienummer (*Orde van architecten*):

Adres :

Postcode: Plaats:

Telefoon: Fax: E-mail:

Contactgegevens architectenbureau: Naam :

Rechtsvorm: Ondernemingsnummer: Registratienummer (*Orde van architecten*):

Adres maatschappelijke

Postcode: Plaats:

Vertegenwoordigd door architect:

Telefoon: Fax: E-mail:

3/ Verklaring van de architect-planontwerper

Ik verklaar het recht te hebben om het beroep van architect in België uit te oefenen en geldig verzekerd te zijn.

Ik verklaar kennis genomen te hebben van de geldende reglementering bedoeld in kader X.

Ik verklaar geen afwijking te hebben gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag
 vast te stellen dat het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag afwijkingen aangevraagd in kader X vraagt.

Ik verklaar dat de inlichtingen, verstrekt in dit kader, eerlijk en juist zijn.

Op (datum).....

Handtekening van de architect

KADER XIII

Projectontwerper (desgevallend in te vullen als de projectontwerper een professional is (landschapsarchitect, binnenhuisarchitect, landmeter, graficus ...) en als de handelingen en werken geen verplichte tussenkomst van een architect vergen)

Contactgegevens van de projectontwerper en/of andere interveniënt(en)

Dhr./Mevr. - Voornaam: Naam: Beroep:

Adres:

Telefoon: Fax: E-mail:

KADER XIV

Verklaring van de aanvrager

Ik verklaar kennis genomen te hebben van de geldende reglementering bedoeld in kader X.

Ik verklaar dat ik geen afwijking heb gevonden tussen deze bepalingen en het project dat het voorwerp vormt van de aanvraag
 Ik vraag de afwijkingen vermeld in kader X.

Ik verklaar dat de inlichtingen, verstrekt in dit kader, eerlijk en juist zijn.

Ik voeg de documenten opgesomd in kader XI bij mijn aanvraag.

Op (datum).....

Handtekening(en)

Algemene opmerking: de in het kader van deze aanvraag verstrekte gegevens worden opgeslagen met het oog op het administratief beheer van de vergunningsaanvragen, in de databank NOVA. Sommige gegevens kunnen ook op de gewestelijke website Stedenbouw voorkomen (bijvoorbeeld: de affiche voor het openbaar onderzoek tijdens de duur van het openbaar onderzoek).

VERKLARING van de voornaamste gebruikte termen in dit aanvraagformulier:

Bijbehorend: aanvulling van de hoofdbestemming en doorgaans met een relatief betrekkelijk kleine oppervlakte.

Ambachtsactiviteiten: productieactiviteiten waarbij de vervaardiging, de bewerking of het onderhoud van roerende goederen hoofdzakelijk manueel gebeurt, met daarnaast mogelijk een rechtstreekse verkoop aan het publiek.

Industriële activiteit: activiteiten van gemechaniseerde productie houdende het fabriceren of bewerken van roerende goederen, of het uitbaten van energiebronnen.

Hoogtechnologische activiteiten:

1° Laboratoriumonderzoek of conceptie waarbij geavanceerde technologieën op significante wijze worden gebruikt en toegepast;

2° Productieactiviteiten van goederen en diensten die op significante wijze een beroep doen op de overdracht van technologieën afkomstig van de universiteiten en de hogescholen, of op het resultaat van de research van een laboratorium of een studie bureau.

Logistieke activiteiten: het volledige proces van ingrepen dat een afgewerkt product na vervaardiging ondergaat tot en met de levering aan de klant, met inbegrip van, onder meer, de etikettering, de verpakking, de opslag, het voorraadbeheer, de levering,

het onderhoud en de dienstverlening na verkoop. Worden als logistieke activiteiten beschouwd, de beheer- of administratieve activiteiten en de handelszaken die erbij behoren.

Productieactiviteiten: ambachtsactiviteiten, hoogtechnologische activiteiten, industriële activiteiten, activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen. Worden met de productieactiviteiten gelijkgesteld, de beheer- of administratieve activiteiten, de opslag en de handelszaken die erbij behoren.

Activiteiten voor de vervaardiging van immateriële goederen: activiteiten voor het ontwerp en/of de productie van immateriële goederen, gebaseerd op een intellectueel of communicatieproces of verband houdend met de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, software, opnamestudio's, gespecialiseerde beroepsopleiding, pre-persdiensten, callcenters ...) of nog ressorterend onder de milieutechnologieën.

Activiteiten voor de vervaardiging van materiële diensten: activiteiten voor dienstverlening of verband houdend met dienstverlening gekoppeld aan de verwerking van een goed, onafhankelijk van zijn fabricageproces (bv. transport van documenten, opslag van goederen, schoonmaak-, herstellings- en onderhoudsdiensten ...).

Hoogstammige boom: een boom waarvan de stam ten minste 40 centimeter omtrek heeft op 1,50 meter hoogte en die ten minste 4,00 meter hoog is.

Architect: het beroep van architect is gereguleerd in België. Om het beroep geldig te kunnen uitoefenen, moet men lid zijn van een van de tabellen van de Orde van Architecten en wettelijk verzekerd zijn voor de beroepsaansprakelijkheid (zie wet van 20/02/1939 betreffende de bescherming van de titel en het beroep van architect en de wet van 26/06/1963 tot oprichting van een Orde van Architecten).

Stormbekken: bekken dat als voornaamste functie heeft om een correct afgemeten volume te bieden dat bij hevige regenval in staat is om het regenwater voorlopig op te slaan, vooraleer het langzaam herverdeeld wordt naar een afvoersloot.

Kantoor: lokaal bestemd:

hetzij voor beheer- of administratiewerkzaamheden van een onderneming, een openbare dienst, een zelfstandige of een handelaar;

hetzij voor de uitoefening van een vrij beroep, met uitzondering van de medische en paramedische beroepen;

- hetzij voor de activiteiten van ondernemingen voor intellectuele dienstverlening, met uitsluiting van de vervaardiging van materiële diensten en van immateriële goederen.

Regenwatertank: een tank met als essentiële functie het opslaan van regenwater voor huishoudelijk gebruik.

Handelszaak: al de lokalen, toegankelijk voor het publiek, waarin diensten worden verleend of roerende goederen worden verkocht, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Groothandelszaak: alle lokalen waarin roerende goederen in grote hoeveelheden worden verkocht aan kleinhandelaars, met inbegrip van de bijbehorende kantoren en lokalen.

Bestemming: de functie waarvoor het goed gebruikt moet worden op grond van de betreffende bouwvergunning of de stedenbouwkundige vergunning. Bij ontstentenis van vergunning of gegevens hieromtrent in de vergunning, wordt de bestemming begrepen als de bestemming die aan het goed gegeven wordt door de plannen die Titel II van het BWRO een verordenende waarde toekent.

Voorziening voor het regenwaterbeheer: techniek(en) voor de aanleg en/of werk(en) die/dat de tijdelijke opslag van regenwater garandeert/garanderen, via een of meerdere infiltratie-, verdampings-, evapotranspiratie- en/of debietregelingsprocessen.

Uithangbord: opschrift, vorm of beeld dat geplaatst is op een gebouw en dat betrekking heeft op een activiteit die er wordt uitgeoefend. Een mededeling ten gunste van derden, zoals de vermelding van een merk of van hun producten, kan niet worden gelijkgesteld met een uithangbord.

Opslag: opslag van roerende goederen, al dan niet in de open lucht.

Voorziening van collectief belang of van openbare dienst: bouwwerk of installatie bestemd voor de uitvoering van een opdracht van algemeen of openbaar belang, meer bepaald de diensten van de plaatselijke besturen, de gebouwen waarin de parlementaire vergaderingen en hun diensten gehuisvest zijn, de scholen, de culturele, sportieve, sociale en gezondheidsvoorzieningen, alsmede de voorzieningen voor erkende erediensten en lekenmoraal. Worden eveneens beschouwd als voorzieningen van collectief belang of van openbare dienst, de diplomatieke zendingen, de consulaire beroepsposten van de door België erkende staten, alsmede de vertegenwoordigingen van de gefedereerde of gedecentraliseerde entiteiten van die staten. Zijn uitgesloten, de lokalen voor het beheer of het bestuur van de andere overheidsdiensten.

Hotelinrichting: inrichting voor het onthaal van personen met dienstverlening aan de klanten zoals een hotel, herberg, jeugdherberg, motel, pension, apparthotel, flathotel ...

Grote speciaalzaak: **handelszaak met een oppervlakte van 500 m² en meer waarvan de activiteit bestaat in dienstverlening of de verkoop van roerende goederen en die tot een gespecialiseerde sector behoort, met uitsluiting van de voedingssector.**

Woning: geheel van lokalen die voor de huisvesting of voor de bewoning door een of meerdere personen werden ontworpen, voor zover er geen andere bestemming wettelijk werd gevestigd, met inbegrip van rusthuizen en erkende of gesubsidieerde verblijfplaatsen, en met uitzondering van hotelinrichtingen.

Perceel: kadastraal perceel.

Reclame: opschrift, vorm of beeld, met als doel het publiek te informeren of de aandacht ervan te trekken, met inbegrip van de drager, uitgezonderd de uithangborden en de bewegwijzering voor wegen, plaatsen en toeristische gebouwen of gebouwen van algemeen nut.

Reclame verwijzend naar het uithangbord : reclame waarvan de boodschap gericht is op een product of een dienst, verdeeld of verleend door de handelaar of de industrieel die het gebouw gebruikt, en die niet mag worden veranderd zolang de vergunning geldt.

Bestaande toestand: bestaande rechtstoestand en geen feitelijke toestand.

Vloeroppervlakte: som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 meter in alle lokalen, met uitsluiting van de lokalen gelegen onder het terreinniveau die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen

bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen, zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten.

Terrein: perceel of geheel van naast elkaar liggende percelen, al dan niet opgenomen in het kadaster, toebehorend aan eenzelfde eigenaar.

Gebruik: het gebruik wordt begrepen binnen de bestemming, bedoeld in artikel 89, § 1, 5°, a), van de exacte activiteit die in of op het goed plaatsvindt. Bij ontstentenis van informatie hierover in de vergunning, wordt het eerste gebruik beschouwd als een gebruikswijziging.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling.

Brussel, 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling,
Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen,
Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt,
Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

Rudi VERVOORT